

Смоленское областное государственное бюджетное учреждение  
«Спортивная школа олимпийского резерва имени Ф.Т.Михеенко»

«Согласовано»  
Тренерский совет  
СОГБУ «СШОР им.  
Ф.Т.Михеенко»  
протокол № 4  
от «24» января 2017

«Утверждаю»

Директор СОГБУ «СШОР им.  
Ф.Т.Михеенко»

В.А.Соколов

2017 г.



**ПОРЯДОК**  
приема, перевода и отчисления лиц,  
проходящих спортивную подготовку  
в СОГБУ «СШОР им. Ф.Т.Михеенко»

(разработан на основании Федерального Закона от 14.12.2007 № 329-ФЗ « О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказов Минспорта России от 16 августа 2013 г. п 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные российской федерацией и осуществляющие спортивную подготовку», от 24.04.2013 № 220 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта легкая атлетика», от 16.02.2015 № 133 «О внесении изменений в приказ Минспорта РФ от 24.04.2013 № 220 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта легкая атлетика» и других документов.)

г. Смоленск  
2017 год

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок приема лиц в СОГБУ «СШОР им. Ф.Т.Михеенко» (далее - СШОР) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, а также лиц без гражданства в физкультурно-спортивные организации для прохождения спортивной подготовки (далее - поступающие).

1.2. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.3. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора СШОР проводит тестирование (сдача вступительных нормативов по общей физической и специальной физической подготовке), а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации, итоги выступления на соревнованиях, выполнение спортивных разрядов и т.д.

1.4. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в СШОР, перевода по годам и этапам спортивной подготовки, отчисления лиц создаются приемная (не менее 3 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются приказом СШОР.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, участвующих в реализации программ спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников физкультурно-спортивной организации, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема руководителем СШОР совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается приказом СШОР.

1.5. При приеме поступающих руководитель СШОР обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.6. Не позднее чем за месяц до начала приема документов СШОР на своем информационном стенде и официальном сайте СШОР в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию устава физкультурно-спортивной организации;

- локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки (программы спортивной подготовки по видам спорта);
- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по каждой реализуемой в СШОР программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
- сроки приема документов, необходимых для зачисления в СШОР;
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроки зачисления в СШОР.

1.7. Количество поступающих, принимаемых в СШОР на бюджетной основе, определяется учредителем СШОР в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг по спортивной подготовке.

1.8. Приемная комиссия СШОР обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта физкультурно-спортивной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для освоения программ спортивной подготовки.

## **II. Организация приема поступающих для освоения программ спортивной подготовки**

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией СШОР.

2.2. СШОР самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году (круглогодично), но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.3. Прием в СШОР осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей (далее - заявление о приеме).

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- сведения о гражданстве поступающего (при наличии);
- адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом СШОР и ее локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний

для освоения соответствующей программы спортивной подготовки.  
- фотография поступающего.

### **III. Подача и рассмотрение апелляции**

3.1. Совершеннолетние поступающие в СШОР, а также законные представители несовершеннолетних поступающих в СШОР вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

### **IV. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц в СШОР**

4.1. Зачисление поступающих в СШОР для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора СШОР на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные СШОР.

4.2. Минимальный (не моложе 9 лет) и максимальный возраст приема поступающих в СШОР должен соответствовать нормам федеральных стандартов по легкой атлетике.

Спортивная подготовка в СШОР по всем этапам начинается 1 января.

СШОР организует работу со спортсменами в течение всего календарного года.

Набор в группы первого года этапа начальной подготовки проводится ежегодно с 1 января по 15 февраля текущего года.

СШОР работает по графику пятидневной рабочей недели.

Продолжительность освоения программы спортивной подготовки в календарном году – 52 недели.

Распорядок занятий (тренировок), продолжительность занятий устанавливаются расписанием занятий, утверждаемым Руководителем СШОР.

Расписание занятий составляется СШОР по представлению тренера в целях установления более благоприятного режима тренировок, отдыха занимающихся, с учетом их возрастных особенностей и установленных норм федерального стандарта по виду спорта.

Начало занятий в СШОР не ранее 8.00 ч, окончание - не позднее 21.00 ч.

4.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить СШОР право проводить дополнительный прием.

4.4. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

4.5. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с приказом СШОР, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте СШОР в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.6. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные физкультурно-спортивной организацией, в соответствии с разделом II данного Порядка.

## **V. Права и обязанности занимающихся**

### *Занимающиеся в СШОР имеют право на:*

- получение бесплатной спортивной подготовки по виду спорта: легкая атлетика;
- уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод в другое учреждение спортивной подготовки;
- самостоятельное или через своих выборных представителей ходатайство перед администрацией СШОР о проведении с участием выборных представителей занимающихся дисциплинарного расследования деятельности работников СШОР, нарушающих и ущемляющих права занимающегося;
- иные права, предусмотренные действующим законодательством;
- пользоваться спортивными сооружениями, инвентарем, оборудованием;
- приобретать и получать в установленном порядке спортивную форму, обувь, инвентарь индивидуального пользования;
- обеспечиваться бесплатным питанием, проживанием в период тренировочных мероприятий и соревнований;

- участвовать в конкурсном отборе на очередной этап спортивной подготовки;
- получать по окончании СШОР зачетную книжку об участии в соревнованиях, спортивном разряде;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных программой спортивной подготовки.

Занимающиеся обязаны:

- соблюдать Устав СШОР;
- регулярно посещать занятия, в установленные сроки выполнять все виды тренировочных заданий, участвовать в спортивных мероприятиях, спортивно-тренировочных сборах, предусмотренных планами и программами;
- бережно относиться к имуществу СШОР;
- уважать честь и достоинство других занимающихся и работников СШОР;
- выполнять требования работников СШОР по соблюдению правил внутреннего распорядка;
- совершенствовать свое спортивное мастерство;
- выполнять индивидуальные планы подготовки;
- выполнять требования СШОР по соблюдению правил внутреннего распорядка;
- соблюдать спортивный режим и гигиенические требования;
- систематически вести дневник спортсмена;
- принимать активное участие в жизни СШОР, поддерживать и утверждать традиции и авторитет;
- не допускать курения, употребления спиртных напитков, запрещенных препаратов, не сквернословить;
- знать и соблюдать правила техники безопасности на тренировках, дорожного движения на улицах, поведения на улицах, поведения на воде, противопожарной безопасности;
- бережно относиться к имуществу СШОР.

Запрещается:

- применение допинговых средств и методов;
- применение методов физического и психического насилия по отношению к занимающимся СШОР;
- привлечение занимающихся СШОР без их согласия и их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному спортивной программой;
- принуждение занимающихся СШОР к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных компаниях и политических акциях.

## **VI. Права и обязанности родителей (законных представителей)**

Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать другое учреждение спортивной подготовки;
- защищать законные права и интересы детей;
- знакомиться с Уставом СШОР;
- знать программу, по которой занимаются занимающиеся;
- получать информацию о деятельности СШОР;
- присутствовать на тренировочных занятиях с согласия тренеров;
- отстаивать права занимающихся в соответствии с Уставом СШОР;
- на иные права, предусмотренные действующим законодательством.

Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать Устав СШОР в части, касающейся их прав и обязанностей;
- обеспечивать посещение ребенком Учреждения;
- создавать условия для тренировочных занятий и отдыха во время нахождения занимающегося дома в целях достижения высоких результатов;
- обеспечить занимающегося необходимыми принадлежностями для тренировочных занятий;
- посещать родительские собрания;
- соблюдать правила и режим работы СШОР;
- способствовать дальнейшему спортивному мастерству занимающегося;
- в случае сознательной порчи имущества СШОР родители (законные представители) занимающегося обязаны возместить ущерб в соответствии с действующим законодательством.

Другие права и обязанности родителей (законных представителей) занимающегося СШОР могут закрепляться в заключенном между ними и СШОР договоре.

Договор должен соответствовать действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Форма договора утверждается приказом СШОР.

## **VII. Перевод занимающихся по годам и этапам спортивной подготовки**

Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе досрочно, на следующий этап подготовки (в другую группу подготовки) осуществляется на основании выполненного объема спортивной подготовки, установленных контрольно-переводных нормативов и норматива по спортивной подготовке, а также при отсутствии медицинских противопоказаний.

Контрольно-переводные нормативы состоят из нормативов по общей физической подготовке (ОФП) и специальной физической подготовке (СФП), а также выполнения норматива по спортивной подготовке (прилагаются).

Лицам, проходящим спортивную подготовку, не выполнившим контрольно-переводные нормативы и норматива по спортивной подготовке, предоставляется возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки.

Тестирование проводится в сентябре - декабре месяце. Результаты этого тестирования являются основанием для комиссии о переводе занимающихся на следующий год или этап подготовки.

### **VIII. Отчисление занимающихся**

Отчисление занимающихся из СШОР осуществляется по следующим основаниям:

- личное заявление обучающегося, его родителя (законного представителя);
- медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося, препятствующее его дальнейшему обучению;
- завершение обучения;
- невыполнение обучающимся в установленные сроки без уважительных причин тренировочного плана или переводных нормативов (за исключением случаев, когда тренерско-преподавательским советом Учреждения принято решение о предоставлении возможности обучающемуся продолжить повторное обучение);
- грубое нарушение правил внутреннего распорядка Учреждения, Устава Учреждения;
- установление применения обучающимся допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;
- пропуск более 40% тренировочных занятий в течение месяца без уважительных причин;
- нарушение спортивной этики;
- нарушение режима спортивной подготовки.

Решение об отчислении обучающегося оформляется приказом СШОР, в котором обязательно указываются полные фамилия, имя, отчество обучающегося, дата его рождения, основание отчисления.